

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: S. van Kuik  
BIG-registraties: 49919632125  
Overige kwalificaties: gezondheidszorgpsycholoog  
Basisopleiding: W.O. psychologie  
AGB-code persoonlijk: 94100599

### Praktijk informatie

Naam praktijk: Psycholoog Sven  
E-mailadres: info@amsterdam-psycholoog.nl  
KvK nummer: 67728316  
Website: www.amsterdam-psycholoog.nl  
AGB-code praktijk: 94064137

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

- depressieve stoornissen
- angststoornissen
- trauma-, rouw-, verwerkingsproblematiek
- werkgerelateerde problemen zoals burn-out
- impulscontrole problemen
- slaapstoornissen
- lichte verslavingsproblematiek
- persoonlijkheidsproblematiek
- ADHD (coaching)

Behandeling is op basis van cognitieve gedragstherapie. Eventueel aangevuld met EMDR en technieken uit de schematherapie, mindfulness en positieve psychologie.

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

## Medewerker 1

Naam: Marisse Bomkamp BIG-registratienummer: 29916625625

## Medewerker 2

Naam: Caroline Dorr BIG-registratienummer: 49914107225

## Medewerker 3

Naam: Evelien van der Burg BIG-registratienummer: 29920694025

## Medewerker 4

Naam: Larissa van der Zalm BIG-registratienummer: 89920300425

## 5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Ik werk samen met de huisarts van de cliënt als dit nodig is. Verder werk ik samen met mijn collega psychologen; K. Wolterink, BIG: 79912465225, A. Kas, BIG: 09915407125,

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik werk met de huisarts samen in geval van somatische comorbiditeit, crisis of medicatieadvies. Met mijn collega psychologen overleg ik over diagnose stelling, indicatiestelling en moeilijkheden in de behandeling.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Tijdens crisis kunnen cliënten terecht bij de huisartsenpost en via deze bij de ggz-crisisdienst. Bij een geanticipeerde crisis licht ik de huisarts van tevoren in. Wanneer de cliënt belt naar het telefoonnummer van mijn praktijk buiten reguliere kantoortijden wordt deze mededeling gedaan op het antwoordapparaat.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: we in de basis GGZ niet vaak met crisis te maken hebben. Indien er crisis is dan stem ik het af met de huisarts van de cliënt.

## 6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar? Nee

## 7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

### **De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.amsterdam-psycholoog.nl/algemeen/vergoeding/>

## 8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: [www.bigregister.nl](http://www.bigregister.nl)

## 9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Als cliënten er met hun eigen behandelaar niet uitkomen, dan kunnen zij terecht bij de Klachtencommissie nvGzp: De klachtenfunctionaris Piet de Boer, Kijfgracht 21 2312 RX Leiden.

Telefoon 06-81941801, email: [klachten@nvgzp.nl](mailto:klachten@nvgzp.nl)

Link naar website: <http://www.nvgzp-klachtenregeling/>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Klachtencommissie nvGzp: De klachtenfunctionaris Piet de Boer, Kijfgracht 21 2312 RX Leiden.

Telefoon 06-81941801, e-mail: [klachten@nvgzp.nl](mailto:klachten@nvgzp.nl)

## 10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

K. Wolterink, A. Kas,

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.amsterdam-psycholoog.nl/algemeen/vergoeding/>

### 12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De cliënt stuurt een e-mail via een contactformulier of belt de praktijk assistente of spreekt in op de voicemail. de praktijkassistente belt cliënt terug en plant de cliënt in voor een intakegesprek bij mij, waarna ik een intakegesprek voer.

Afhankelijk van de klachten kan er in overleg met de cliënt worden gekozen voor een GZ-psycholoog met een bepaald specialisme (zoals EMDR). Verder kan de cliënt aangeven of hij een voorkeur heeft voor een bepaalde behandelaar en anders wordt de intake gedaan door de eerst beschikbare GZ-psycholoog. De GZ-psycholoog doet de intake gezamenlijk met, indien de cliënt daar toestemming voor geeft, een psycholoog in opleiding.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

### 13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: S. Van Kuik

Generalistische basis ggz: Kwalificatie Omschrijving

9406 gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Nee

Bij twijfel over de diagnose worden collega's geconsulteerd. Eventueel wordt nog overlegd met de huisarts/verwijzer.

## 14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: S. Van Kuik

Generalistische basis ggz: Kwalificatie Omschrijving 9406 gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: De GZ-psycholoog die regiebehandelaar is.

Generalistische basis ggz: Kwalificatie Omschrijving 9406 gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt): Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft: Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt: Na de intake wordt er uitleg gegeven over de diagnose en wordt er een behandelplan besproken. Er wordt psychoeducatie gegeven en via de email wordt er eventueel aanvullende informatie opgestuurd. Indien nodig worden naasten van cliënt uitgenodigd tijdens de behandeling.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Er wordt in ieder geval elke 5 sessies geëvalueerd met de cliënt over de voortgang, eventueel wordt deze evaluatie aangevuld met vragenlijsten om het behandelresultaat te meten.

Afhankelijk van de conclusie van de evaluatie wordt de behandeling voortgezet, gewijzigd of wordt cliënt verwezen naar de huisarts met het advies voor een andere behandeling.

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor: Om de 5 zittingen.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Tijdens de evaluatiemomenten wordt de tevredenheid besproken. Op het einde van het behandeltraject wordt er tevens geëvalueerd en wordt aan de cliënt gevraagd om een tevredenheidsvragenlijst in te vullen.

## 15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

## 16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

## III. Ondertekening

Naam: Sven van Kuik Plaats: Amsterdam Datum: 01-07-2018

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja