

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Taytelbaum

Naam regiebehandelaar: J.W. van Kuilenburg

E-mailadres: vankuilenburgjw@gmail.com

KvK nummer: 66564611

Website: www.amsterdam-psycholoog.nl

BIG-registraties: 29912724925

Overige kwalificaties: Gezondheidszorg psycholoog

Basisopleiding: W.O.

AGB-code praktijk: 94062767

AGB-code persoonlijk: 94009597

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

* Angsten * Depressie, somberheid * Klachten naar aanleiding van een traumatische gebeurtenis * Rouw en verlieservaringen * Overspannenheid, burnout, surmenage * Werk- en studieproblemen, werkloosheid * Relatieproblemen * "Vage" lichamelijke klachten (hoofdpijn, maagpijn) * Dwangmatig handelen of gedachten die terugkomen * Problemen met vriendschappen * Seksuele problemen * Opvoedingsproblemen * Problemen met het ouder worden

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

Mw. K. Wolterink, GZ-psycholoog, BIG: 79912465225 Mw. A. Beiderwellen, GZ-psycholoog, BIG: 69916676025 Mw. J. Veldman, GZ-psycholoog, BIG: 49916581625 dhr. A. Kas, GZ-psycholoog, BIG: 09915407125 Mw. I.M. Poleacov, GZ-psycholoog, BIG:19915146725 dhr. B. Navis, GZ-psycholoog, BIG: 89918924925 dhr. E.J. Annema, GZ-psycholoog, BIG: 29909724625

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mw. K. Wolterink, GZ-psycholoog, BIG: 79912465225 Mw. A. Beiderwellen, GZ-psycholoog, BIG: 69916676025 Mw. J. Veldman, GZ-psycholoog, BIG: 49916581625 dhr. A. Kas, GZ-psycholoog, BIG: 09915407125 Mw. I.M. Poleacov, GZ-psycholoog, BIG:19915146725 dhr. B. Navis, GZ-psycholoog, BIG: 89918924925 dhr. E.J. Annema, GZ-psycholoog, BIG: 29909724625

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

* in geval dat medicatie geïndiceerd is * in het geval dat er persoonlijkheidsonderzoek geïndiceerd is
* bij een dreigende suicide * bij fors alcohol of middelen gebruik * ernstige psychiatrie * consultatie

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij hun huisarts, dan wel de huisartsenpost. In Amsterdam is er één centraal aanmeldpunt voor de huisartsenpost. Aan de telefoon wordt beoordeeld of de patiënt gezien moet worden. Er wordt een huisbezoek afgesproken of de patiënt moet naar één van de huisartsenposten komen.

<http://www.huisartsenpostenamsterdam.nl/home/> telefoonnummer: 088-0030600

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: in de BGGZ dit via de huisarts gaat

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb geen contracten met zorgverzekeraars

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.amsterdam-psycholoog.nl/algemeen/vergoeding>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.psynip.nl/uw-beroep/kwaliteit-vakbekwaamheid/>

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

/opmerkingen of klachten over mijn behandeling kunnen cliënten per mail, per post of telefonisch indienen en ik zal deze in eertse instantie zelf met de client bespreken. Mocht dit niet tot een bevredigende afhandeling van de klachten leiden dan kan de client zich wenden tot de klachtenregeling of klachten functionaris van mijn beroepsvereniging. Deze is te vinden via onderstaande link:

Link naar website: www.nvgzp.nl/nvgzp.klachtenregeling/

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

klachtencommissie nvgzp

De geschillenregeling is hier te vinden

Link naar website: www.nvgzp.nl/nvgzp.klachtenregeling/

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Nog te regelen, ik ben zeer recentelijk als ZZP-er begonnen

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.amsterdam-psycholoog.nl/algemeen/vergoeding>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De client stuurt een e-mail via het contactformulier of belt de praktijkassistente voor een afspraak. Zij plant een afspraak met de behandelaar waarna een intakegesprek volgt.

12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: dhr. J.W. van Kuilenburg

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
--------------	--------------

9401	gz-psycholoog, 1e lijn
------	------------------------

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

neen

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: dhr. J.W. van Kuilenburg

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
--------------	--------------

9401	gz-psycholoog, 1e lijn
------	------------------------

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: dhr. J.W. van Kuilenburg

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie **Omschrijving**

9401 gz-psycholoog, 1e lijn

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Nee

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

* meteen bij aanmelding * goed uitlegen wat de procedure is * navragen in het gesprek * afspraken make op papier * gezamenlijk opstellen van een behandelplan * mogelijkheid o tuissendoor te contacten via de e-mail * tussendoor evalueren van het behandelplan en zonodig aanpassen * evalueer van de behandeling * indien noodzakelijk worden alleen met (schriftelijke) toestemming van de client naasten betrokken of geïnformeerd.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Tussentijdse voortgangsgesprekken en evaluaties met de client en formeel mbv ROM

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwalitatisstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

om de 4-6 weken

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Tussentijdse evaluatiegesprekken en afsluitend (mondeling)

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: dhr. J.W. van Kuilenburg

Plaats: Amsterdam

Datum: 31.10.2016

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja